

PRIMĂRIA ORAȘULUI VIDELE

CABINET PRIMAR

REFERAT DE APROBARE

privind: aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2024 .

Având în vedere Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2024, precum și prevederile art.40, alin.(2) din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului Local al orașului Videle, aprobarea proiectului de hotărâre privind raportul mai sus menționat în forma prezentată.

PRIMAR,

GOGAN CORNEL

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE
JUDEȚUL TELEORMAN

Proiect

HOTĂRÂRE

Privind: Aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2024.

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN
ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ ORDINARĂ**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Videle;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Videle;
- Raportul Nr.998/21.01.2025 al Direcției Asistență Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Videle;
- Prevederile art.40 alin 2 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 29 alin 1 din H.G. Nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.448/2006, modificată și completată prin H.G. nr.89/2010;

În temeiul art..129 alin.(7), lit..b, din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Raportul de activitate desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2024, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

Art.2 Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Asistență Socială, Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Informatică Autorizări Taximetrie și Comerț, Problemele Romilor și Parc Auto și Serviciul Economic Piață și Administrativ din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Videle.

Art.3 Prin grija Secretarului General al orașului Videle, prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, precum și oricărei persoane sau instituții interesate.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR,
GOGAN CORNEL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
IVAN CORINA NICOLETA

VIDELE

2025

REFERAT DE FUNDAMENTARE

Privind: Aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2024.

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 2 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare – Serviciul Public de Asistență Socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Potrivit art. 29 alin. 1 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, modificată și completată prin H.G. nr. 89/2010, raportul conține cel puțin următoarele: dinamica angajării asistenților personali; informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro; informații privind numărul de asistenți personali instruiți; numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

I. Necesitate

Legea Nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, reglementează drepturile și obligațiile persoanelor cu handicap acordate în scopul integrării și incluziunii sociale pentru prevenirea și combaterea discriminării.

Conform art. 44 din Legea Nr.448/2006 Autoritățile administrației publice locale au obligația:

- a) de a angaja și salariza asistentul personal al persoanei cu handicap grav, în condițiile legii;
- b) de a asigura și garanta plata indemnizației lunare, în cazul în care persoana cu handicap grav sau reprezentantul ei legal a optat pentru aceasta.

Prin Hotărârea nr.9//31.01.2024 a Consiliului Local al Orașului Videle s-a aprobat , pentru anul 2024, un număr de 85 asistenți personali, iar la finele lunii decembrie au existat în plată 74 asistenți personali și s au plătit 291250 lei. Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor cu handicap revin, în principal, autorităților administrației publice locale.

II. Beneficii pentru comunitate

Transparență în cheltuirea banului public privind salariile asistenților personali, respectarea drepturilor asistenților personali și a persoanelor cu handicap.

III. Legalitate

Legea Nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, reglementează drepturile și obligațiile persoanelor cu handicap acordate în scopul integrării și incluziunii sociale pentru prevenirea și combaterea discriminării.

Conform Art.7 din Legea nr.448/2006 (1) Promovarea și respectarea drepturilor persoanelor cu handicap revin, în principal, autorităților administrației publice locale unde își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap și, în subsidiar, respectiv complementar, autorităților administrației publice centrale, societății civile și familiei sau reprezentantului legal al persoanei cu handicap.

(2) În baza principiului egalizării șanselor, autoritățile publice competente au obligația să asigure resursele financiare necesare și să ia măsuri specifice pentru ca persoanele cu handicap să aibă acces nemijlocit și neîngrădit la servicii. Asistentul personal are următoarele obligații principale:

- a) să participe, o data la 2 ani, la instruirea organizată de angajator;

- b) să semneze un angajament, ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- c) să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- d) să trateze cu respect, bună-credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic sau moral de starea acesteia;
- e) să comunice direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Potrivit art. 39 din Legea nr.448/2006 (1) Contractul individual de muncă al asistentului personal se încheie cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării cererii. (2) Contractul individual de muncă se întocmește în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, iar cel de-al treilea exemplar se transmite direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv locale ale sectoarelor municipiului București, în termen de 5 zile de la încheierea acestuia

(3) Modalitățile și condițiile de încheiere, modificare și încetare a contractului individual de muncă al asistentului personal se completează cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Contractul individual de muncă al asistentului personal încetează de drept în cazul decesului persoanei cu handicap grav.

IV. Surse de finanțare

Autoritățile administrației publice locale au obligația să prevadă și să garanteze în bugetul local sumele necesare din care se suportă salarizarea, precum și celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, potrivit legii.

Serviciul public de asistență socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Față de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 40 alin.(2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă solicităm să aprobați raportul prezentat, în anexă.

Director-executiv,
Direcția de Asistență Socială
Șerban ~~Marinela~~ Violeta

RAPORT

privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul II al anului 2024

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 2 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare – Serviciul Public de Asistență Socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Potrivit art. 29 alin. 1 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, modificată și completată, raportul conține cel puțin următoarele elemente: dinamica angajării asistenților personali; informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro; informații privind numărul de asistenți personali instruiți; numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Față de prevederile legale mai sus menționate vă facem cunoscut următoarele:

1. Cu privire la dinamica angajării asistenților personali:

Prin Hotărârea nr. 9 din 31.01.2024 a Consiliului Local al Orașului Videle s-a aprobat pentru anul 2024 conform statului de funcții, un număr de 85 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, angajați și salariați în condițiile legii.

La data de 01.01.2025 se află în evidența direcției un număr de 74 asistenți personali cu contract individual de muncă. Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali și a sumelor cheltuite, pe semestrul II 2024 situația se prezintă astfel

- în luna iulie, 70 asistenți personali cu cheltuieli salariale de 267 606 lei;
- în luna august, 72 asistenți personali cu cheltuieli salariale de 275743 lei;
- în luna septembrie, 72 asistenți personali cu cheltuieli salariale de 274 474 lei;
- în luna octombrie, 71 asistenți personali cu cheltuieli salariale de 281 170 lei;
- în luna noiembrie, 73 asistenți personali cu cheltuieli salariale de 287 107 lei;
- în luna decembrie, 74 asistenți personali cu cheltuieli salariale de 291 250 lei;

În cursul semestrului II al anului 2024 s-au înregistrat 15 cereri de încadrare ca asistent personal al persoanei cu handicap grav, iar în urma anchetelor sociale efectuate de personalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială s-a propus angajarea și s-au încheiat un număr de 15 contracte individuale de muncă. Menționăm de asemenea că dintre persoanele care au formulat cele 15 solicitări de angajare în funcția de asistent personal au fost angajate 12 pe perioadă determinată (pe perioada de valabilitate a certificatelor de încadrare în grad de handicap) și 3 pe perioadă nedeterminată. În toate situațiile în care s-au încheiat contracte individuale de muncă, pentru situațiile noi s-a solicitat și s-a primit acordul de la D.G.A.S.P.C.- Teleorman necesar încadrării/angajării asistenților personali, ulterior înaintându-se către D.G.A.S.P.C. Teleorman un exemplar în original al contractului individual de muncă precum și o copie a certificatului de încadrare în grad de handicap. În cursul lunilor iulie – decembrie a decedat o persoană cu handicap grav.

Conform statisticii, din numărul total de 74 asistenți personali, 50 sunt angajați pentru adulții cu handicap grav și 24 sunt angajați pentru minorii cu handicap grav. De remarcat este faptul că, gradul de rudenie reprezintă o pondere în rândul asistenților personali ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

2. Cu privire la modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro:

În conformitate cu prevederile art.144 din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 37 alin. 1 lit. C) din Legea nr. 448/2006, republicată, asistentul personal are dreptul la concediul anual de odihnă. Potrivit prevederilor art. 37 alin.2 și 3 din Legea nr. 448/2006, republicată pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația să asigure persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau găzduirea într-un centru de tip respiro. În cursul semestrului II al anului 2024 și-au efectuat concediul de odihnă un număr de 32 asistenți personali, conform programării și un număr de 2 au fost în concediu medical. Cu acordul și la cererea persoanei cu handicap grav sau a reprezentantului legal al acesteia s-a acordat indemnizația echivalentă cu salariul net al asistentului personal unui număr de 32 asistenți personali.

Menționăm că pe raza orașului Videle nu funcționează centre de tip respiro care să asigure găzduirea persoanei cu handicap grav pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal astfel că protecția persoanei cu handicap grav s-a asigurat în toate cazurile de către membrii familiei extinse ai persoanei cu handicap grav.

3.Referitor la instruirea asistenților personali:

În temeiul prevederilor art. 38 lit a) din Legea nr.448/2006, republicată asistentul personal are obligația să participe, o dată la doi ani, la instruirea organizată de angajator. Având în vedere că în perioada de referință, angajatorul nu a organizat și nu a efectuat instruirea conform Tematicii de instruire a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, aprobată prin Ordinul nr. 319/2007 al Autorității Naționale pentru persoanele cu Handicap Grav, niciun asistent personal nu a fost instruit. S-au realizat ședințe de informare și consiliere odată cu evaluarea inițială și socială.

4.Referitor la numărul de controale efectuate asupra activității asistenților personali și problemele sesizate:

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 2 din Legea nr. 448/2006, Serviciul Public de Asistență Socială dispune verificarea activității asistenților personali.

În urma verificărilor efectuate la toți cei 74 asistenți personali, s-a constatat că aceștia și-au îndeplinit obligațiile prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă, asigurând pentru persoanele cu handicap grav servicii de îngrijire social- medicală de natură socială, după cum urmează:

- servicii de bază: ajutor pentru igiena corporală , îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
- servicii de suport: ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloace de transport, facilitarea deplasării în exterior în vederea îndeplinirii planului de recuperare elaborat de comisiile de expertiză medicală, companie, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber.

La angajare fiecărui asistent personal i-a fost înmănată fișa postului privind obligațiile ce îi revin.

La data de 01.01.2025 în evidența Direcției de Asistență Socială s-au înregistrat un număr de 64 indemnizații lunare, pentru persoanele cu handicap grav care optează pentru această formă de protecție în locul asistentului personal, indemnizație în cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar, altele decât cele cu paturi, după cum urmează:

- în luna iulie , 69 indemnizații cu o valoare de 163047 lei;
- în luna august, 69 indemnizații cu o valoare de 163047 lei;
- în luna septembrie, 64 indemnizații cu o valoare de 151232 lei;
- în luna octombrie, 65 indemnizații cu o valoare de 153595 lei;
- în luna noiembrie, 64 indemnizații cu o valoare de 151232 lei;
- în luna decembrie, 64 indemnizații cu o valoare de 151232 lei;

Pentru realizarea unei activități de protecție specială reale, cu caracter permanent și de calitate, Compartimentul Asistență Socială și Autoritate Tutelară și Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatică au colaborat cu factorii implicați în asigurarea îndeplinirii acesteia, respectiv cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman, Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Teleorman și Comisia Pentru Protecția Copilului Teleorman.

Față de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 40 alin.(2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă solicităm să aprobați raportul prezentat.

Director executiv,
Direcția de Asistență Socială
Șerban Marișela Violeta